

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 18
460048, г. Оренбург, ул. Промышленная,3
тел. 75-96-04

П Р И К А З

№ 42 от 01.03.2024 г.

«Об организованном начале приёма в 1 класс
обучающихся на 2024-2025 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 (« О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458, постановлением администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-п " О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург», Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОАУ «СОШ № 18», утвержденных приказом от 01 марта 2023 г. № 35, в целях реализации конституционного права граждан на получение начального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать прием в первый класс детей:

- зарегистрированных на закрепленной за школой территории с 01 апреля 2024 и завершить 30 июня 2024 года;
 - имеющих первоочередное и преимущественное право приема с 01 апреля 2024 и завершить 30 июня 2024 года;
 - не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, с 6 июля 2024 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года.
- Не позднее 05 июля 2024 года на сайте школы разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной организацией территории микрорайона.

Определить план приема в 1-ый класс – 100 человек (4 класса)

Утвердить форму заявления на зачисление в 1 класс (Приложение №1) и форму журнала регистрации заявлений (Приложение №2).

Заявления о приёме и документы для приема подаются одним из следующих способов:

- а) лично в образовательную организацию (ул. Промышленная,3):
понедельник-суббота с 8.00-18.00
- б) в электронной форме посредством ЕПГУ;
- в) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- г) с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

5.Осуществлять прием заявлений родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии следующих документов:

оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;

оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей (законного представителя);

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6. Заместителю директора по УВР (Кадыровой Г.С.)

- обеспечить прием детей, достигших к началу обучения возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Но не позже достижения ими возраста восьми лет (по состоянию на 01.09.2024);

- разместить на официальном сайте "МОАУ "СОШ № 18" пакет документов, необходимый для проведения процедуры зачисления в школу, информацию о количестве принятых заявлений от родителей (законных представителей) и наличии свободных мест на 2024-2025 учебный год в срок до 15 марта 2024 г.

- оформить информационный стенд для родителей о порядке приема в 1-ый класс на 2024-2025 учебный год в срок до 01.04.2024 г.

- провести собрание с родителями будущих первоклассников о правилах приема в 1 класс на 2024-2025 учебный год 22.03.2024 г.

- ежедневно обновлять информацию о вакантных местах.

7. Секретарю (Серёгиной Н.С.)

- ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами;

- зарегистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале регистрации заявлений в 1-ый класс;

- выдавать расписку содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме в 1-ый класс, о перечне представленных документов;

- оформлять зачисление в школу приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема документов по микрорайону и в течение 3 рабочих дней с 06.07.2023 г.;

- заводить личное дело на каждого обучающегося.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: И.В. Сергеева

Ознакомлены:

Кадырова Г.С. _____

Серёгина Н.С. _____

от _____
_____ (вид документа) серия
_____ № _____ кем и когда выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на очную форму получения образования в _____ класс МОАУ СОШ № 18
ребенка _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: " _____ " _____ 20__ г.
 2. Место рождения ребенка: _____
 3. Адрес регистрации МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА ребенка: _____
 4. Адрес МЕСТА ПРЕБЫВАНИЯ ребенка: _____
 5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:
Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____
Контактный телефон _____
E-mail: _____
 - Адрес места жительства: _____
Адрес МЕСТА ПРЕБЫВАНИЯ _____
Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____
Контактный телефон _____
E-mail: _____
 - Адрес места жительства: _____
Адрес МЕСТА ПРЕБЫВАНИЯ _____
- Имею право на первоочередной или преимущественный прием в школу : _____
да/ нет (нужное подчеркнуть)
- Имеется потребность на обучение по адаптированной образовательной программе:
да/ нет (нужное подчеркнуть)
- Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МОАУ СОШ № 18 ознакомлен(а)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

ОБРАЗЕЦ
журнала регистрации
заявлений родителей (законных представителей) при приёме в первый класс

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представител ей)	Адрес, телефон	Документы, полученные при приёме	Дата приема документов	Способ подачи	Время подачи	Отметка об иностранн ых гражданах	Подпись родителей в получении расписки, содержащую информацию о регистрацион ном номере заявления о приёме ребёнка, о перечне представленн ых документов
----------	--------------------------------------	--	-------------------	--	------------------------------	------------------	-----------------	--	---