

Рассмотрено:  
на педагогическом совете

Протокол № 1  
от «29» 08.2022 г.

Согласовано:  
Председатель  
Профсоюзного комитета  
Мироненко О.В.



Утверждаю:  
Директор МОАУ «СОШ № 18»

Сергеева И.В.  
Приказ № от 31.08.2022



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения и учета мероприятий родительского контроля за качеством оказания услуг питания в школе

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения и учета мероприятий родительского контроля для контроля качества оказания услуг питания в МОАУ СОШ № 18 муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа, (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю Поповой 18.05.2020г., локальными актами образовательной организации.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей в области организации питания в школьной столовой.

1.3. Основными целями посещения школьной столовой являются:

- контроль за качеством оказания услуг по питанию детей в школьной столовой;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое и санитарно-гигиеническое содержание обеденного зала, состоянию мебели, столовой посуды и т.д.;
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- объему и виду пищевых отходов;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

1.4 Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями (законными представителями) обучающихся школьной столовой.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся, при посещении столовой не должны нарушать учебный процесс.

#### 2. Организация и оформление посещения.

2.1. Родители (законные представители) посещают школьную столовую в установленном Положением порядке и в соответствии с графиком двухнедельного цикла меню, включающего два приема пищи.

2.2. Посещение столовой осуществляется во время работы школьной столовой.



- 2.3. Лицам, изъявившим желание принимать участие в родительском контроле, рекомендовано пройти обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания – родительский контроль» в рамках НП «Демография», для обеспечения должной эффективности мероприятий родительского контроля.
- 2.4 Подтверждением прохождения обучения служит сертификат, оформляемый по итогам обучения на сайте ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены». Порядок внесения информации о результатах родительского контроля ПС «Мониторинг питания и здоровья» (приложение 1).
- 2.5 Утвердить форму журнала учета мероприятий родительского контроля (приложение 2). При проведении мероприятий родительского контроля руководствоваться проверочным листом (приложение 3).
- 2.6. При определении порядка проведения мероприятий родительского контроля необходимо охватить контролем все дни двухнедельного цикла меню, а также все приемы пищи и контингенты питающихся.
- 2.7 При внесении результатов родительского контроля в ПС «Мониторинг питания и здоровья» показатель несъедаемости рассчитывается в автоматическом режиме
- 2.8. Родители (законные представители) информируются о времени отпуска горячего питания по классам и имеют право выбрать для посещения любую перемену, на которой организовано горячее питание.
- 3.0. Заявка на посещение школьной столовой подается непосредственно в школу не позднее 1 суток до предполагаемого дня. Заявка подается как в устной форме, так и в письменной.
- 3.1. Заявка должна содержать сведения о желаемом времени посещения (день конкретная перемена).
- 3.2 Заявка рассматривается директором или заместителем директора, или социальным педагогом не позднее 1 суток с момента ее подачи.
- 3.3. Результат рассмотрения заявки незамедлительно доводится до сведения родителей (законных представителей), по указанным номерам телефона. В случае невозможности посещения школьной столовой в указанное время родителем (законным представителем) в заявке время, сотрудник школы уведомляет родителей (законных представителей) о ближайшем возможном для посещения времени.
- 3.4. Посещение школьной столовой в согласованное время осуществляется родителями (законными представителями) вместе с сопровождающим из числа сотрудников образовательной организации для дачи пояснений об организации процесса питания.
- 3.5. Итоги контроля оформляются проверочным листом, результаты проверки заносятся в журнал учета мероприятий родительского контроля или составляется акт контроля деятельности столовой, вместе с ответственным за организацию питания и родителями

проводившими проверку питания. Результаты проверки родители доводят до остальных родителей класса, обсуждаются на родительских собраниях и могут являться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, или комбината питания. Проверочные листы и Акты проверок размещаются на сайте школы в разделе «Организация питания обучающихся».

4. Права родителей (законных представителей) при посещении школьной столовой.

4.1 Родители (законные представители) имеют право посетить помещения, где осуществляется реализация питания и прием пищи.

4.2. Родителям (законным представителям) должна быть предоставлена возможность:

- проверить соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- проверить санитарно-техническое и санитарно-гигиеническое содержание обеденного зала, состоянию мебели, столовой посуды и т.д.;
- проверить условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- проверить наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- проверить объем и вид пищевых отходов после приема пищи, вывести индекс несъедаемости пищи;
- проверить наличие лабораторно - инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- выяснить вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей или законных представителей;

5. Заключительные положения.

5.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем размещения на сайте школы.

5.2. Содержание Положения и график посещения доводится до сведения сотрудников задействованных в организации питания.

5.3. Директор назначает сотрудника школы, ответственного за организацию питания при проведении родительского контроля за питанием обучающихся для посещения ими школьной столовой.

5.4. Школа в лице ответственного сотрудника должна информировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке, режиме работы школьной столовой.

5.5. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор образовательной организации.



**Журнал учета мероприятий родительского контроля**

№	Дата	День недели	Перемена	ФИО участников контроля	Субъективная оценка

## ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

### по проведению родительского контроля в школьной столовой

(наименование образовательной организации)  
(основания)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

В присутствии \_\_\_\_\_

составили настоящий проверочный лист о том, что «\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ смену, на \_\_\_\_\_ перемене проведено мероприятие родительского  
контроля за питанием обучающихся.

ВОПРОС	Да	Нет
Соответствует ли фактическое меню, объемы порций, двухнедельному меню, утвержденному руководителем общеобразовательной организации?		
Организовано ли питание детей, требующих индивидуального подхода в организации питания детей (сахарный диабет, целиакия, фенилкетонурия, муковисцидоз, пищевая аллергия)?		
Все ли дети с сахарным диабетом, пищевой аллергией, целиакией, муковисцидозом, фенилкетонурией питаются в столовой?		
Созданы ли условия для мытья и дезинфекции рук?		
Все ли дети моют руки перед едой?		
Все ли дети едят сидя?		
Все ли дети успевают поесть за перемену (хватает ли им времени)?		
Есть ли замечания по чистоте посуды?		
Есть ли замечания по чистоте столов?		
Есть ли замечания к сервировке столов?		
Теплые ли блюда выдаются детям?		
Лица, накрывающие на столы, работают в специальной одежде (халат, головной убор)?		
Организовано ли наряду с основным питанием дополнительное питание (через буфет или линию раздачи)?		
Число детей, питающихся на данной перемене		чел
Масса всех блюд на одного ребенка по меню		г
Общая масса несъеденной пищи		кг
Индекс несъедаемости		%

На основании проведенного мероприятия Комиссия рекомендует:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подписи членов комиссии:

Со справкой ознакомлен законный представитель юридического лица  
общеобразовательной организации:

---

Результаты родительского контроля внесены в ПС «Мониторинг питания и  
здоровья» - «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

---