

Управление образования
администрации
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 18
460048, ул. Промышленная 3, тел.
тел. 75-96-04
18@orenschool.ru

П Р И К А З

№ 404 от 18.11.2023 г.

«О создании комиссии по организации,
проведению и проверке итогового
собеседования в 9-х классах
в 2023 году»

В соответствии с приказами министерства образования Оренбургской области от 28.08.2023 г. № 01-21/1380 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2023/ 2024 учебном году», от 30.10.2023 № 01-21/1706 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов в 2023 году», распоряжений управления образования г. Оренбурга от 04.09.2023 г. № 553 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2023/ 2024 учебном году», от 17.11.2023 г. № 759 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в 2023 году», рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку(приложение к письму Рособнадзора от 20.10.2023№04-339), руководствуясь Положением об управлении образования администрации города Оренбурга, утвержденного решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 191, с целью успешной сдачи выпускниками 9-х классов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году, с целью допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Провести** в МОАУ «СОШ № 18» 21.11.2023 г. пробное итоговое Собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов (далее - Собеседование)по схеме № 1(с оцениванием ответов обучающихся во время Собеседования).

Начало - в 9 ч. 00 мин.

2. Назначить ответственным координатором организации и проведения итогового Собеседования заместителя директора по УВР Абражевич Е.В.

3. Диспетчеру расписания Яиковой Т.В. организовать дистанционное обучение в 6-8, 10-11-х классах.

4.Заместителю директора по УВР Егорчевой В.А. провести региональное мониторинговое тестирование(в рамках проекта «Цифровая школа Оренбуржья») в 5-х классах- по отдельному графику(приложение № 1).

5. Учителям-предметникам сделать в классных электронных журналах соответствующие записи.

6. Определить для проведения пробного Собеседования следующие аудитории:

№ кабинета	Назначение
38	Собеседование
39	Собеседование
40	Собеседование
43	Собеседование
45	Собеседование
46	Собеседование
Актовый зал	Аудитория ожидания и хранения личных вещей для обучающихся 9 «А», 9 «Б», 9 «В» классов

7. Координатору Собеседования Абражевич Е.В.:

7.1. Создать:

7.1. комиссию по организации, проведению и проверке итогового собеседования в следующем составе:

8.1.1. Ответственные экзаменаторы-собеседники в аудиториях:

8.1.1. Ответственные экзаменаторы-собеседники в аудиториях:

кабинет № 38- учитель географии Баталина Н.А.,
кабинет № 39 - учитель математики Калашникова К.В.,
кабинет № 40 – учитель английского языка Климантова А.А.,
кабинет № 43- учитель английского языка Налитова А.С.,
кабинет № 45- учитель истории и обществознания Краснова А.А.,
кабинет № 46- учитель технологии Нестерова И.М.;

8.1.2. Эксперты:

кабинет № 38- - учитель английского языка Катасонова Л.М.,
кабинет № 39 - учитель русского языка и литературы Ахаева И.И.,
кабинет № 40- учитель русского языка и литературы Диденко Е.П.,
кабинет № 43 - учитель русского языка и литературы Жулидова О.Н.,
кабинет № 45 - учитель русского языка и литературы Ивашина Н.В.
кабинет № 46- учитель русского языка и литературы Яикова Т.В.;

8.1.3. Технические специалисты в аудиториях:

кабинет № 38 – учитель химии Барвинок О.О.,
кабинет № 39 – учитель обществознания Отрешко А.Х.,
кабинет № 40- учитель физической культуры Инжеватов В.В.,
кабинет № 43- учитель математики Шабанова Т.В.,
кабинет № 45 – учитель истории и обществознания Петова А.С.,
кабинет № 46- педагог- психолог Левченко А.А.;

8.1.4. ответственные организаторы:

8.1.4.1. в аудитории ожидания(актовый зал):

с 09.00 до окончания ИС – учитель биологии Тюрина Л.П.,
учитель физической культуры Демина С.А.;

8.1.4.2. вне аудиторий на 2-м этаже, обеспечивающие передвижение обучающихся 9 -х классов в аудитории и из них и соблюдение тишины в коридоре:

с 09.00 до окончания Собеседования - педагог-организатор Косенко Т.В.,
педагог-библиотекарь Шипилова И.М.,

8.1.4.3. дежурные на 1-м этаже- учитель физики Свергун Н.В.,

учитель истории и обществознания Баширова

М.Г.;

8.1.4.4.технический специалист, обеспечивающий:

1)получение, установку ПО для распечатывания бланков ИС, ПО для аудиозаписи ответов обучающихся во время экзамена, функционирование системы записи ответов обучающихся - Абражевич Е.В., Сотников Д.С.;

2)получение материалов для проведения Собеседования с федеральных Интернет-ресурсов, ведение мониторинга Собеседования, контролирующей качественное проведение Собеседования –Абражевич Е.В.;

3)сохранение материалов на носителе после Собеседования и передача куратору Абражевич Е.В.- Сотников Д.С.;

8.1.4.5. помощник технического специалиста Сотникова Д.С.- учитель информатики Баженова Л.А.;

8.1.4.6. помощник координатора Абражевич Е.В.- заместитель директора по ВР Коробейникова Н.А.;

8.1.4.6. ответственный медработник- врач Мусатова Л.В.;

9. Координатору Абражевич Е.В.:

9.1.провести:

9.1.1. организационную планерку с педагогами и работниками, задействованными в итоговом Собеседовании;

9.1.2. инструктажи с работниками организации, задействованными в Собеседовании, и с обучающимися 9-х классов об ознакомлении со следующими нормативно-правовыми документами под подпись:

- приказом министерства образования Оренбургской области от 28.08.2023 г. № 01-21/1380 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2023/ 2024 учебном году»;

- приказом министерства образования Оренбургской области от 30.10.2023 № 01-21/1706 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов в 2023 году» ;

- рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку(приложение к письму Рособнадзора от 20.10.2023 №04-339);

-распоряжением управления образования г.Оренбурга от 17.11.2023 г. № 759 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в 2023 году»,

Срок: 20.11.2023;

9.1.3. подготовку программы для аудиозаписи ответов на компьютерах

Срок: 20.11.2023;

9.2. обеспечить:

9.2.1. функционирование защищенного канала передачи данных между ОО, управлением образования и Региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ);

Срок:20.11.2023;

9.2.2.тиражирование бланков участников итогового собеседования в ОО и хранение в штабе ОО.

Срок: не позднее 20.11.2023;

9.2.3. скачивание КИМ итогового собеседования в защищенной сети передачи данных (на поде в разделе ГИА 2023), печать в штабе.

Срок: не ранее 8.00 21.11.2023;

9.3. создать:

условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития для участников ИС с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому;

Срок: 21.11.2023;

9.4.скачать:

9.4.1. в защищенной сети передачи данных (NODA, раздел «ГИА 2023»):

–Форма ИС-01 «Список участников по ОО»;

–Форма ИС-02 «Ведомость учета проведения ИС в аудитории»;

–Форма ИС-03 «Протокол эксперта для оценивания участников ИС»;

–Форма ИС-04 «Специализированный черновик для экспертов»;

–Форма ИС-08 «Акт о досрочном завершении ИС по русскому языку по уважительным причинам»;

– Акт приемки экзаменационных материалов;

–Инструкция по заполнению бланков участника ИС;

Срок: 20.11.2023;

9.4.2.критерии оценивания экспертами ответов участников ИС (NODA);

9.5.установить:

9.5.1. программы для аудиозаписи ответов на компьютерах;

ответственный: инженер-программист Сотников Д.С.,

Срок: 20.11.2023;

9.6.передать:

в муниципальный пункт первичной обработки информации (далее – МППОИ), организованный на базе МОАУ «СОШ № 86», аудио-файлы с записями ответов участников (на флеш-носителе), упакованные поаудиторно именные бланки участников ИС и специализированные формы черновиков для экспертов, а также ведомости учета проведения ИС в аудитории;

Срок: по отдельному графику;

9.7.ознакомить:

обучающихся с результатами ИС под подпись.

Срок: не позднее 5 дней с момента проверки и обработки бланков участников ИС;

9.8.подготовить:

9.8.1. информацию о Собеседовании с результатами оценивания до 26.11.2023 г.

10.Ответственным за проведение Собеседования при проведении Собеседования необходимо руководствоваться нормативным документом «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (Приложение к письму Рособрнадзора от 20.11.2023 г. № 04-339).

11.Классным руководителям 9-х классов Катасоновой Л.М. и Диденко Е.П.:

11.1. Провести беседы с выпускниками о требованиях к проведению во время Собеседования:

11.2.Проинформировать родителей (законных представителей) выпускников о подготовке, проведению и оцениванию полученных в ходе Собеседования результатов под подпись.

12.Обучающимся иметь при себе паспорт и 2 чёрные гелевые ручки насыщенного цвета.

13.Сотникову Д.С., ответственному за размещение информации на школьном сайте, разместить информацию по подготовке, проведению и оцениванию Собеседования до 21.11.2023 г.

14. Организаторам вне аудиторий проведения Собеседования:

14.1. подготовить рекреации:

14.1.1.обозначить актовый зал как "Аудитория для ожидания Собеседования"; списками обучающихся;

14.1.2. поставить столы в коридоры(оградить от начальных классов), обозначив территорию проведения;

14.1.3.обозначить входы и выходы 2-го этажа табличками о проведении экзамена;

14.1.4. убрать все необходимое после проведения Собеседования;

15. Организаторам в аудиториях № 38, 39,40,43,45,46:

15.1.подготовить соответствующие кабинеты к проведению итогового Собеседования:

15.1.1. подготовить столы и стулья в кабинетах по определённой схеме;

15.1.2. обозначить нумерацию аудиторий и вывесить списки обучающихся на аудиториях;

15.1.3. проверить и подготовить ноутбуки в аудиториях;

15.1.4 проверить еще раз готовность аудиторий, членов комиссии и документации для обучающихся в аудиториях;

15.1.5. после проведения Собеседования зам. директора по УВР Абражевич Е.В.:

15.1.5.1. сдать всю документацию с внесением данных на каждого обучающегося и проверкой этих данных совместно с Абражевич Е.В.;

15.1.5.2. упаковать все материалы в конверты для сдачи в МПОИ;

15.1.5.3. ноутбуки;

15.1.5.4. кабинеты.

16. Всем членам комиссии:

быть на рабочем месте в 8 ч. 00 мин.

17. Заместителю директора по УВР Абражевич Е.В., ответственной за ГИА,

18. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Сергееву И.В.

Директор МОАУ «СОШ № 18»

И.В.Сергеева

Приложение 1
к приказу № 404 от 18.11.2023

№ п/п	Класс	Время проведения	Ответственный в аудитории №25	Дежурный в кабинете №23
1	5а	2 урок	Чегодаева Т. В.	Морозова
2	5б	3 урок	Чегодаева Т. В.	Морозова
3	5в	4 урок	Чегодаева Т. В.	Морозова
4	5г	5 урок	Чегодаева Т. В.	Морозова

Аудитория № 0001(кабинет № 38)				
№	ФИО обучающегося	Класс	Статус	Время прибытия
1	Басистая Ульяна Константиновна	9 «Б»	ОВЗ	09.00-09.20
2	Гаджиев Руфат Теймурович	9 «Б»	ОВЗ	09.20-09.40
3	Геркус Екатерина Сергеевна	9 «Б»	ОВЗ	09.40-10.00
4	Дроздова Ангелина Валерьевна	9 «Б»	ОВЗ	10.00-10.20
5	Антипов Артем Александрович	9 «Б»		10.20-10.40
6	Бескороваев Артур Дмитриевич	9 «Б»		10.40-11.00
7	Ганюшкина Виктория Сергеевна	9 «Б»		11.00-11.20
8	Дильмухаметова Гульсанам Мохиджоновна	9 «Б»		11.20-11.40
9	Емец Дарья Алексеевна	9 «Б»		11.40-12.00
10	Зоркин Артемий Александрович	9 «Б»		12.00-12.20

Аудитория № 0002(кабинет № 39)				
№	ФИО обучающегося	Класс	Статус	Время прибытия
1	Казиев Назим Нариманович	9 «Б»	ОВЗ	09.00-09.20
2	Курафеева Надежда Сергеевна	9 «Б»	ОВЗ	09.20-09.40
3	Мамонтова Виктория Александровна	9 «Б»	ОВЗ	09.40-10.00
4	Михалкина Виолетта Владимировна	9 «Б»	ОВЗ	10.00-10.20
5	Кисленко Алексей Игоревич	9 «Б»		10.20-10.40
6	Курманалиев Алимжан Азатович	9 «Б»		10.40-11.00
7	Литвинова Ульяна Сергеевна	9 «Б»		11.00-11.20
8	Мельникова Лидия Денисовна	9 «Б»		11.20-11.40
9	Павлов Ярослав Алексеевич	9 «Б»		11.40-12.00
10	Полякова Валентина Павловна	9 «Б»		12.00-12.20

Аудитория № 0003(кабинет № 40)				
№	ФИО обучающегося	Класс	Статус	Время прибытия
1	Антонов Егор Анатольевич	9 «А»	ОВЗ	09.00-09.20
2	Антонов Ярослав Юрьевич	9 «А»	ОВЗ	09.20-09.40
3	Гоньшева Ирина Вячеславовна	9 «А»	ОВЗ	09.40-10.00
4	Асташова Алиса Сергеевна	9 «А»		10.00-10.20
5	Бусурманова Алина Ильинична	9 «А»		10.20-10.40
6	Волкова Анна Сергеевна	9 «А»		10.40-11.00
7	Волков Дмитрий Алексеевич	9 «А»		11.00-11.20
8	Гадиева Диана Вахитовна	9 «А»		11.20-11.40
9	Горшков Иван Сергеевич	9 «А»		11.40-12.00

Аудитория № № 0004(кабинет № 43)				
---	--	--	--	--

№	ФИО обучающегося	Класс	Статус	Время прибытия
1	Потихенченко Виктор Владиславович	9 «Б»	ОВЗ	09.00-09.20
2	Соколов Александр Сергеевич	9 «Б»	ОВЗ	09.20-09.40
3	Шварцкопф Анастасия	9 «Б»	ОВЗ	09.40-10.00
4	Шевченко Арина Вячеславовна	9 «Б»	ОВЗ	10.00-10.20
5	Попова Анастасия Олеговна	9 «Б»		10.20-10.40
6	Рыноква Виктория Александровна	9 «Б»		10.40-11.00
7	Саргуч Артур Жалилович	9 «Б»		11.00-11.20
8	Солдатов Кирилл Сергеевич	9 «Б»		11.20-11.40
9	Хуснуллина Азалия Ирековна	9 «Б»		11.40-12.00
10	Успанова Дарина Ураловна	9 «Б»		12.00-12.20

Аудитория № 0005(кабинет № 45)

№	ФИО обучающегося	Класс	Статус	Время прибытия
1	Кадергулова Айша Темербаевна	9 «А»	ОВЗ	09.00-09.20
2	Кречетова Екатерина Денисовна	9 «А»	ОВЗ	09.20-09.40
3	Лазутин Валентин Евгеньевич	9 «А»	ОВЗ	09.40-10.00
4	Даньшин Илья Александрович	9 «А»		10.00-10.20
5	Есенбаев Керим Асланович	9 «А»		10.20-10.40
6	Захарова Елизавета Витальевна	9 «А»		10.40-11.00
7	Кабиев Рустам Степанович	9 «А»		11.00-11.20
8	Камсков Алексей Николаевич	9 «А»		11.20-11.40
9	Лушкин Евгений Васильевич	9 «А»		11.40-12.00
10	Поликашина Арина Алексеевна	9 «А»		12.00-12.20

Аудитория № 0006(кабинет № 45)

№	ФИО обучающегося	Класс	Статус	Время прибытия
1	Смирнов Глеб Сергеевич	9 «А»	ОВЗ	09.00-09.20
2	Яраев Руслан Рафаэлович	9 «А»	ОВЗ	09.20-09.40
3	Поршина Валерия Дмитриевна	9 «А»		09.40-10.00
4	Пробст Даниил Николаевич	9 «А»		10.00-10.20
5	Романова Анастасия Константиновна	9 «А»		10.20-10.40
6	Сизова Елизавета Николаевна	9 «А»		10.40-11.00
7	Сурин Дмитрий Александрович	9 «А»		11.00-11.20
8	Терентьева Ульяна Дмитриевна	9 «А»		11.20-11.40
9	Чернев Ярослав Алексеевич	9 «А»		11.40-12.00
10	Шалютов Кирилл Михайлович	9 «А»		12.00-12.20